	OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI) Kod Dokumen: OPR/HEPA/GP005/PS	Halaman: 1/1 No. Semakan: 02 No. Isu: 02
	GARIS PANDUAN PELANTIKAN KETUA PENGADIL/WAKIL PENGADIL KEJOHANAN SUKAN KOLEJ	Tarikh: 20/12/2019

1.0 TUJUAN

Garis Panduan ini bertujuan untuk menerangkan kaedah pelantikan seorang Ketua Pengadil/Wakil Pengadil Kejohanan Sukan Kolej dengan cekap bagi memastikan aktiviti Kejohanan Sukan Kolej dapat dijalankan dengan lebih lancar.

2.0 TERMINOLOGI DAN SINGKATAN

KPS	:	Ketua Pusat Sukan
KSPS	:	Ketua Seksyen Pembangunan Sukan
KU	:	Ketua Unit
PPBS	:	Penolong Pegawai Belia dan Sukan
PEMBS	:	Pembantu Belia dan Sukan
PK	:	Pengadil Kejohanan
WPK	:	Wakil Pengadil Kejohanan

3.0 PANDUAN

Bil	Tindakan	Tanggungjawab
1.	**Kriteria Pelantikan**	
	1.1 Mengenalpasti pengadil/wakil pengadil kejohanan mengikut acara yang dipertandingkan.	KU/PPBS
	1.2 Memastikan pengadil/wakil pengadil memenuhi kriteria pelantikan seperti berikut:- a) Memiliki Sijil Pengadilan sekurang-kurangnya Tahap 1 atau; b) Memiliki pengalaman dalam mengadili perlawanan sekurang-kurangnya satu kejohanan atau; c) Mempunyai asas-asas pengadilan berkaitan dengan undang-undang permainan yang diadili.	KU/PPBS
	1.3 Membuat surat pelantikan pengadil/wakil pengadil kejohanan mengikut acara.	PPBS/PEMBS
	1.4 Menandatangani surat pelantikan pengadil/wakil pengadil kejohanan.	KPS/KSPS/KU
	1.5 Memastikan sistem pengadilan berjalan dengan lancar.	PK/WPK
	1.6 Memutuskan sebarang perkara yang berbangkit sekiranya terdapat sebarang perkara yang timbul semasa pertandingan berlangsung.	PK/WPK
	1.7 Memastikan setiap pengadil kejohanan menurut peraturan-peraturan pengadilan.	PK/WPK